

UBND TỈNH CÀ MAU
SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1774/SGTVT-VT

Cà Mau, ngày 26 tháng 8 năm 2021

V/v triển khai thực hiện “Sổ nhật ký
phương tiện hoạt động nội tỉnh”



Kính gửi: Các doanh nghiệp vận tải, đơn vị sản xuất
kinh doanh trên địa bàn tỉnh

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số 4800/UBND-KT ngày 25/8/2021 về việc hướng dẫn quản lý người và phương tiện hoạt động trên địa bàn tỉnh trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội; Sở Giao thông vận tải đề nghị các doanh nghiệp vận tải, đơn vị sản xuất kinh doanh trên địa bàn tỉnh thực hiện một số nội dung sau:

1. Các doanh nghiệp vận tải, đơn vị sản xuất kinh doanh (gọi tắt là đơn vị) trên địa bàn tỉnh tiến hành in “Sổ nhật ký phương tiện hoạt động nội tỉnh”, đóng thành quyển tối thiểu 20 trang, có đóng dấu giáp lai (nếu có), để cấp phát cho người điều khiển phương tiện khi hoạt động nội tỉnh (theo mẫu đính kèm).

Hướng dẫn người điều khiển phương tiện ghi đầy đủ các nội dung trong “Sổ nhật ký phương tiện hoạt động nội tỉnh” cho từng chuyến vận chuyển.

2. Đơn vị có trách nhiệm quản lý, lưu trữ “Sổ nhật ký phương tiện hoạt động nội tỉnh”. Kiểm tra sau mỗi chuyến vận chuyển để kịp thời nhắc nhở, yêu cầu người điều khiển phương tiện ghi đầy đủ các nội dung trong sổ nhật ký; đồng thời có biện pháp xử lý kịp thời khi phát hiện người điều khiển phương tiện không ghi đầy đủ các nội dung theo yêu cầu.

3. Đối với người điều khiển và người đi cùng trên phương tiện phải có Giấy xét nghiệm PCR hoặc test nhanh và có kết quả âm tính với SARS-CoV-2, định kỳ 03 ngày/lần (72 giờ) và phải thực hiện nghiêm biện pháp “5K”.

Sở Giao thông vận tải đề nghị các đơn vị, cá nhân có liên quan triển khai thực hiện đúng theo nội dung Công văn này./.

Nơi nhận:

- Như trên;
 - UBND tỉnh (thay b/c);
 - Công an tỉnh
 - Sở Y tế
 - Sở TT&TT
 - UBND các huyện, tp
 - HH VT ô tô Cà Mau
 - Lưu: VT, QLVT.
- (phối hợp);



GIÁM ĐỐC

Hồ Hoàn Tất

SỔ NHẬT KÝ
PHƯƠNG TIỆN HOẠT ĐỘNG NỘI TỈNH

Biển kiểm soát.....

Tên đơn vị (1):

Địa chỉ đơn vị:

Điện thoại (2):

Đơn vị

(Ký tên, ghi rõ họ và tên, đóng dấu (nếu có))

Ghi chú:

(1): Ghi tên đơn vị, tổ chức, cá nhân sở hữu, quản lý, sử dụng phương tiện để vận chuyển hàng hóa.

(2): Số điện thoại của người ký tên.

Sổ nhật ký này do đơn vị tự phát hành, được đóng thành quyển; đơn vị có trách nhiệm kiểm tra sau mỗi chuyến vận chuyển để kịp thời nhắc nhở, yêu cầu người điều khiển phương tiện ghi đầy đủ các nội dung; có biện pháp xử lý kịp thời khi phát hiện người điều khiển phương tiện không ghi đầy đủ các nội dung theo yêu cầu.

Ngày:.....tháng.....năm 2021. Chuyến vận chuyển thứ:

1. Họ và tên (người điều khiển phương tiện):.....

Số điện thoại:

2. Họ và tên (người đi cùng thứ 1):;Số điện thoại:.....

- Họ và tên (người đi cùng thứ 2):;Số điện thoại:.....

- Họ và tên (người đi cùng thứ 3):;Số điện thoại:.....

- Họ và tên (người đi cùng thứ 4):;Số điện thoại:.....

3. Loại hàng hóa vận chuyển:.....;Khối lượng:..... (tấn).

4. Thời gian, địa điểm lên hàng hóa: Lúc.....giờ, ngày...../...../2021. Tại số.....; đường

.....; khóm (ấp).....

phường (xã).....; huyện:

- Có tiếp xúc với ai (ghi rõ họ và tên, số điện thoại của từng người):.....

.....

5. Thời gian, địa điểm xuống hàng hóa: Lúc.....giờ ngày...../...../2021. Tại số.....; đường

.....; khóm (ấp).....

phường (xã).....; huyện:

- Có tiếp xúc với ai (ghi rõ họ và tên, số điện thoại của từng người):.....

.....

6. Hành trình di chuyển (các tuyến đường từ địa điểm lên đến địa điểm xuống hàng hóa):.....

.....

.....

7. Các điểm dừng dọc đường (chỉ được dừng khi thật sự cần thiết):

(1) Tại số.....; đường

.....; khóm (ấp).....

phường (xã).....; huyện:

- Có tiếp xúc với ai (ghi rõ họ và tên, số điện thoại của từng người):.....

.....

(2) Tại số.....; đường

.....; khóm (ấp).....

phường (xã).....; huyện:

- Có tiếp xúc với ai (ghi rõ họ và tên, số điện thoại của từng người):.....

.....

.....

Người điều khiển phương tiện
(Ký tên, ghi rõ họ và tên)